

Codice etico

Dichiarazione etica della rivista Papireto

Papireto è una rivista scientifica *peer-reviewed* che si ispira al codice etico delle pubblicazioni elaborato da **COPE** (Committee on Publication Ethics), **Best Practice Guidelines for Journal Editors**. È necessario che tutte le parti coinvolte – autori, redattori e referees – conoscano e condividano i seguenti requisiti etici.

Doveri del direttore editoriale e del coordinatore scientifico della redazione

Decisioni sulla pubblicazione

Il direttore editoriale della rivista è responsabile della decisione di pubblicare o meno gli articoli proposti. Il direttore editoriale può far riferimento al comitato scientifico della rivista ed è vincolato ai requisiti delle leggi vigenti in materia di diffamazione, violazione del copyright e plagio. Il direttore editoriale può consultare il coordinatore scientifico, altri redattori o referees nel prendere le proprie decisioni. I componenti della redazione non possono in alcun modo partecipare al processo di peer review.

Correttezza

Il direttore editoriale e il coordinatore scientifico valutano gli articoli proposti per la pubblicazione in base al loro contenuto senza discriminazioni di razza, genere, orientamento sessuale, religione, origine etnica, cittadinanza, orientamento politico degli autori.

Riservatezza

Il direttore editoriale, il coordinatore scientifico e qualsiasi membro della redazione non devono rivelare qualsivoglia informazione su un manoscritto sottoposto alla valutazione della rivista a chiunque non sia l'autore corrispondente, referee, referee potenziale, consulenti editoriali e l'editore, a seconda dei casi.

Conflitto di interessi e divulgazione

Materiali inediti contenuti in un manoscritto inviato non devono essere utilizzati nella ricerca di un direttore o di un

membro della redazione senza l'espresso consenso scritto dell'autore. Nel caso in cui il direttore editoriale abbia un conflitto di interesse con l'autore derivante da parentela (fino al secondo grado) o rapporti economici, l'articolo dovrà trasmetterlo al coordinatore scientifico, che provvederà a trasmetterlo ai revisori per il referaggio, senza in alcun modo comunicare i nomi dei prescelti. L'esito della revisione sarà comunicato al direttore editoriale, che lo comunicherà all'autore.

Trasmissione degli articoli per la revisione e coordinamento della redazione

Il direttore editoriale trasmette ai referees i contributi da sottoporre a revisione (sezioni **Studi** e **Frammenti**), avendo cura di omettere il nome dell'autore e/o i possibili riferimenti riguardanti l'istituzione di appartenenza, affinché la valutazione risulti quanto più oggettiva possibile. Il coordinatore scientifico trasmette alla redazione e al comitato scientifico i contributi relativi alle sezioni **Dossier**, **Rassegne**, **Recensioni**, avendo cura di coordinare i contenuti affinché non siano duplicati e trattino il medesimo argomento. Il direttore editoriale e il coordinatore scientifico coordinano i lavori della redazione soprattutto in relazione all'affidamento dei Dossier o delle recensioni. Sarà cura del direttore editoriale comunicare agli autori, senza in alcun modo rivelare l'identità dei revisori, l'esito del referaggio, trasmettendo i singoli commenti rilasciati, le eventuali modifiche richieste e se l'articolo dovrà o meno essere sottoposto nuovamente a referaggio.

Ruolo del direttore responsabile

Il direttore responsabile è il rappresentante legale della rivista, a lui compete pubblicare eventuali rettifiche che venissero richieste o imposte dalle autorità competenti.

Doveri del Comitato scientifico

Controllo e garanzia dei contenuti

Il Comitato Scientifico è organo di garanzia scientifica della rivista. I singoli componenti potranno essere chiamati ad effettuare il processo di peer review in modalità double blind a seconda delle competenze specifiche di ciascuno. Ciascun componente del comitato scientifico può proporre, con adeguata motivazione, il ritiro o la revisione di un

contributo prima che venga pubblicato. La richiesta di ritiro o revisione va tempestivamente trasmessa al coordinatore scientifico, che avrà cura di sottoporla al resto del comitato scientifico che deciderà a maggioranza semplice con l'astensione obbligatoria del proponente.

Doveri dei Referees

Contributo alla decisione editoriale

La pratica del peer-review aiuta il direttore editoriale e il coordinatore scientifico a prendere decisioni editoriali e attraverso la comunicazione editoriale con l'autore può anche aiutare l'autore a migliorare il suo testo.

Rispetto dei tempi

Il referee che non si senta adeguato al compito proposto o che sappia di non poter svolgere la lettura nei tempi richiesti è tenuto a comunicarlo tempestivamente al direttore.

Riservatezza

Ogni testo assegnato in lettura, in modo rigorosamente anonimo, deve essere considerato riservato. Pertanto, tali testi non devono essere discussi con altre persone senza esplicita autorizzazione del direttore editoriale.

Oggettività

La peer-review deve essere condotta in modo oggettivo. Ogni giudizio personale sulle convinzioni politiche, religiose, sindacali et similia dell'autore è inopportuno. I referees sono tenuti a motivare adeguatamente i propri giudizi.

Indicazione di testi

I referee si impegnano a indicare con precisione gli estremi bibliografici di opere fondamentali eventualmente trascurate dall'autore. Il referee deve inoltre segnalare al direttore editoriale eventuali somiglianze o sovrapposizioni del testo ricevuto in lettura con altre opere a lui note.

Conflitto di interessi e divulgazione

Informazioni riservate o indicazioni ottenute durante il processo di peer-review devono essere considerate confidenziali e non possono essere usate per finalità

personali. I referees sono tenuti a non accettare in lettura articoli per i quali abbiano conoscenza dell'autore. Nel caso di conflitti di interesse derivanti da parentela (fino al secondo grado) o rapporti di natura economica con l'autore il referee si impegna a segnalarli. Nel caso questi emergano a seguito di segnalazioni con evidenti prove l'articolo potrà essere ritirato dal direttore editoriale con adeguata segnalazione.

Doveri degli autori

Accesso e conservazione dei dati

Se il direttore editoriale o il coordinatore scientifico lo ritenesse opportuno, gli autori degli articoli dovrebbero rendere disponibili anche le fonti o i dati su cui si basa la ricerca, affinché possano essere conservati per un ragionevole periodo di tempo dopo la pubblicazione ed essere eventualmente resi accessibili.

Originalità e plagio

Gli autori devono garantire che hanno scritto opere del tutto originali, e se gli autori hanno usato il lavoro e/o parole di altri, che questo è stato opportunamente indicato o citato.

Pubblicazioni multiple, ripetitive e/o concorrenti

L'autore non dovrebbe pubblicare articoli che descrivono la stessa ricerca in più di una rivista. Proporre contemporaneamente lo stesso testo a più di una rivista costituisce un comportamento eticamente non corretto e inaccettabile.

Indicazione delle fonti

L'autore deve sempre fornire la corretta indicazione delle fonti e dei contributi menzionati nell'articolo.

Paternità dell'opera

Va correttamente attribuita la paternità dell'opera e vanno indicati come coautori tutti coloro che abbiano dato un contributo significativo all'ideazione, all'organizzazione, alla realizzazione e alla rielaborazione della ricerca che è alla base dell'articolo. Se altre persone hanno partecipato in modo significativo ad alcune fasi della ricerca, il loro contributo deve essere esplicitamente riconosciuto. Nel caso di contributi scritti a più mani, l'autore che invia il testo

alla rivista è tenuto a dichiarare di avere correttamente indicato i nomi di tutti gli altri coautori, di avere ottenuto la loro approvazione della versione finale dell'articolo e il loro consenso alla pubblicazione nella rivista.

Conflitto di interessi e divulgazione

Tutti gli autori devono indicare nel proprio manoscritto qualsiasi conflitto finanziario o altro conflitto di interesse che potrebbe essere interpretato in modo tale da influenzare i risultati o l'interpretazione del loro lavoro. Tutte le fonti di sostegno finanziario per il progetto devono essere indicate.

Errori negli articoli pubblicati

Quando un autore scopre un errore significativo o inesattezze nel suo lavoro pubblicato, è obbligato a comunicare tempestivamente al direttore editoriale o al coordinatore scientifico per ritirare o correggere il testo. Laddove tali errori siano portati all'attenzione della rivista da terzi, il direttore editoriale potrà apportare le correzioni con un errata-corrige o, in casi gravi, ritirare il testo, comunicando la decisione all'autore. Il direttore editoriale potrà, altresì, pubblicare nei successivi numeri della rivista, lettere e/o osservazioni relative ad articoli pubblicati, se pertinenti e fondate, comunicandolo contestualmente all'autore.

Diritti d'autore e oneri

Gli autori mantengono il diritto sui propri lavori, cedendo in via non esclusiva alla rivista il diritto di pubblicazione. La rivista non riconosce alcun compenso agli autori, né richiede loro alcun onere ai fini della pubblicazione.

Liberatoria e norme

L'autore è tenuto ad osservare rigorosamente le norme redazionali disponibili nell'apposita pagina e ad inviare, assieme all'articolo e alle eventuali immagini, la liberatoria per la pubblicazione dei contenuti debitamente firmata.